

Estado de Cuenta

Account Statement

FACEBANK International
17 Calle 2 Suite 600, Guaynabo,
Puerto Rico. Z.C. 00968-1745
Servicio al Cliente: 754-300-1376
WWW.FACEBANK.PR



This page was intentionally left blank

Estado de Cuenta

Account Statement

FACEBANK International
17 Calle 2 Suite 600, Guaynabo,
Puerto Rico. Z.C. 00968-1745
Servicio al Cliente: 754-300-1376
WWW.FACEBANK.PR



En Caso de Errores o Preguntas sabré su Estado de Cuenta o Relativo a Transferencias Electronicas de Fondos:

Si usted piensa que su estado de cuenta o recibo tiene algún error o si necesita más información sabré alguna transacción en su estado o recibo, favor de llamarnos al siguiente teléfono: (787) 749-0051 o escribanos a:

FaceBank International Corp.

Metro Office Park, Valencia Building 17 Road No.2, Suite 600, Guaynabo, Puerto Rico 00968 o envíe un correo electrónico y pida su acuse de recibo a servicios@facebank.pr

Debemos recibir su reclamo dentro de los 60 días siguientes a la fecha del envío del PRIMER estado en que aparecía el error. Indíquenos su nombre y número de cuenta a la fecha y número de la transacción, el motivo de su reclamo a duda y la cantidad en dólares del supuesto error.

TRANSFERENCIAS ELECTRONICAS, DE ATM, DEPOSITOS ELECTRONICOS, DEBITOS EN PUNTOS DE VENTA (POS)

Investigaremos su reclamo y corregiremos cualquier error con prontitud. Si demoramos más de 10 días laborables, (10 días calendario si es residente del estado de Massachusetts en los Estados Unidos) (20 días laborables si es una cuenta nueva para transferencias realizadas dentro de los primeros 30 días después de realizado el primer depósito a su cuenta) procederemos a acreditar su cuenta la cantidad del alegado error, de manera que usted pueda hacer uso de ese dinero durante el tiempo que nos tome completar nuestra investigación.

OTROS RECLAMOS

El llamarnos por teléfono no conserva sus derechos, tenemos que recibir su reclamo por escrito o por vía electrónica y usted recibir nuestro acuse de recibo. Usted está en la mejor posición para detectar retiros no autorizados y/o errores en su estado de cuenta. Si usted no realiza el reclamo correspondiente dentro de los 60 días siguientes a la fecha en que el banco ha hecho disponible dicho estado o corte de cuenta en el servicio de Banca Virtual a través del internet, el banco no será responsable de dicho error u omisión y usted libera al banco de toda responsabilidad por dicho reclamo.

IMPORTANTE

Cuando usted activo su cuenta le fue proporcionado una copia de las divulgaciones y el acuerdo de depósito así como un listado de los cargos por servicios aplicables a su cuenta. Dichas divulgaciones, acuerdos y cargos por servicios pueden ser modificados por el banco. Una copia de dichas divulgaciones, acuerdos y tarifas se encuentra disponible en nuestras oficinas o por correo electrónico. El crédito por cheques depositados será provisional hasta el reciba del pago de los mismos.

RECONCILIACION DE SU BALANCE

Para su protección, favor verificar su balance, para lo cual le sugerimos seguir el procedimiento a continuación:

1. Compare las transacciones de este estado contra su talonario. Reste los cargos y/o pagos, si aplica.
2. En una columna separada, anote las transacciones pendientes a la fecha de este estado.
3. Anote el balance final del estado.
4. A nada los depósitos efectuados después de la fecha de este estado.
5. Reste el total de transacciones pendientes enumeradas en el No.2 anterior.
6. Este debe ser el balance en su talonario.

Estado de Cuenta

Account Statement

FACEBANK International
17 Calle 2 Suite 600, Guaynabo,
Puerto Rico. Z.C. 00968-1745
Servicio al Cliente: 754-300-1376
WWW.FACEBANK.PR



**** English Version****

In Case of Errors or Questions about your Statement of Account or regarding electronic Fund Transfers:

If you think your statement of account or receipt is wrong, or if you need more information about a transaction on your statement or receipt, please call the following telephone number: (787) 749-0051, or write us at:

FaceBank International Corp.

Metro Office Park, Valencia Building 17 Road No. 2, Suite 600, Guaynabo, Puerto Rico 00968 or send us an email to servicios@facebank.pr. (you must receive our acknowledgement via email).

We must hear from you no later than 60 days after we sent you the FIRST statement on which the error or problem appeared on our online statement on our virtual banking service over the internet. Tell us your name and account number, transaction date and transaction number, description of the claim or doubt, and the dollar amount of the alleged error.

ELECTRONIC TRANSFERS, ATM TRANSACTIONS, ELECTRONIC DEPOSITS, POINT OF SALE PURCHASES (POS)

We will investigate your claim and will correct any error promptly. If we take more than 10 business days to do this, we will credit your account for the amount you think is in error, so that you will have the use of the money during the time it takes us to complete our investigation. Credit for deposited checks is provisional until payment of such checks is received. For your protection, please verify your balance, for which we suggest you follow the procedure outlined below.

OTHER COMPLAINTS

You can telephone us, but doing so will not preserve your rights; you must confirm it in writing. You are in the best position to detect an unauthorized withdrawal and/o errors or omissions on your account statement. Should you not report these errors within the first 60 days from which the bank has made available the information to you on an account statement or by our online banking service, the bank shall not be responsible for same error and/or omission and you release the bank from any and all obligations regarding such error and/or omission.

IMPORTANT

When you activated your account on line, you were provided with a copy of our current disclosures, the deposit agreement(s) and a list of any service charge applicable to your account. The bank may change these disclosures, deposit agreement(s) and services charges. A copy of these disclosures, deposit agreement(s) and service charges are available for your review at our offices or by electronic mail.

Credit for deposited checks is provisional until payment of such checks is received.

BALANCING YOUR CHECKBOOK

For your protection, please verify your account balance. We suggest you follow these steps:

1. Check up the transactions against stub in checkbook. Subtract any charges and/or payments if applicable.
2. List in a separate column all outstanding transactions for this statement period.
3. Enter final balance from statement.
4. Add deposits made after date of statement.